

Website: [www.keralapsc.gov.in](http://www.keralapsc.gov.in)  
Email : [roekm.psc@kerala.gov.in](mailto:roekm.psc@kerala.gov.in)



Tel : 0484- 2988847

**കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ**  
**മേഖലാ ഓഫീസ്, എറണാകുളം**

നമ്പർ: RE1-4/1/2021-KPSC-ROEKM(1)

എറണാകുളം  
11.02.2025

പ്രേഷകൻ

മേഖലാ ഓഫീസർ  
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ  
മേഖലാ ഓഫീസ്, എറണാകുളം.

സ്വീകർത്താവ്

ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ,  
ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം,  
ജലസേചനവും ഭരണവും,  
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

വിഷയം :- കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, മേഖലാ ഓഫീസ്, എറണാകുളം നിയമനപരിശോധന-ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഹാജരാകുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്

- സൂചന :-
- 1) 10/10/2024 തീയതിയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ G4/75485/2023 നമ്പർ കത്ത്.
  - 2) 11/11/2024 തീയതിയിലെ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ A10/60821/2023 നമ്പർ കത്ത്.
  - 3) 15/11/2024 തീയതിയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ CEIA/3004/2024/G4 നമ്പർ കത്ത്.
  - 4) 11/11/2024 തീയതിയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ CEIA/3004/2024-G4 നമ്പർ കത്ത്.
  - 5) 07/12/2024 തീയതിയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ CEIA/5647/2024-G4 നമ്പർ കത്ത്.
  - 6) 13/12/2024 തീയതിയിലെ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ A8-32345/2019/Volll നമ്പർ കത്ത്.
  - 7) 17/12/2024 തീയതിയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ G4/75486/2023 നമ്പർ കത്ത്.
  - 8) 17/12/2024 തീയതിയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ CEIA/3004/2024/G4 നമ്പർ കത്ത്.
  - 9) 08/07/2019 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(പി)നമ്പർ 41/2010/ഉ.ഭ.പ.വ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.

സൂചന (9) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഭാവിയിലുള്ള എല്ലാ പി എസ് സി നിയമനങ്ങളും പി എസ് സി യുടെ വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് കൂടി വാങ്ങിയ ശേഷം മാത്രമേ റെഗുലറൈസ് ചെയ്യാവൂ എന്ന് ഉത്തരവായിരുന്നു. സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിന് മുന്നോടിയായി, താങ്കളുടെ ഓഫീസിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതും സർവ്വീസ് റെഗുലറൈസ് ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതുമായ താഴെപ്പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ 18.02.2025, 19.02.2025, 27.02.2025, 28.02.2024 എന്നീ തീയതികളിൽ രാവിലെ 10.00 മണിയ്ക്കും, 11.30 മണിയ്ക്കും നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

### SERVICE VERIFICATION on 18.02.2025 AT 10.00 AM

1	DEVIKA R	Assistant Engineer (Civil)	--
2	SHIBI SAILENDRAN	Assistant Engineer (Civil)	--
3	SEENA SALIM	Overseer Gr.I (Civil)	--
4	ALEENA R S	Overseer Gr.II (Civil)	--
5	SHABNA P	Overseer Gr.II (Civil)	--
6	LIBITHA JOHN	Overseer Gr.II (Civil)	--
7	REJITHA CHANDRAN V	Overseer Gr.II (Civil)	* Address in the Service Book differs from that in the OTV Certificate
8	BINDU BABY	Overseer Gr III	--

### SERVICE VERIFICATION on 19.02.2025 AT 10.00 AM

1	AKASH R S	Overseer Gr I (Mechanical)	--
2	NIMISHA P	Overseer Grade II (Civil)	--
3	KARGIL C G	Overseer Grade II (Civil)	* Father's name in the Personal Memorandum differs from that in the OTV Certificate
4	SOJU S J	Overseer Grade II (Civil)	--
5	AARON RODRIGUES	Overseer Grade II (Civil)	--
6	HARITHA M	Overseer Grade II (Civil)	--

1	NISHANTH M	Overseer Grade II (Civil)	--
<b>SERVICE VERIFICATION on 28.02.2025 AT 10.00 AM</b>			
1	SAJAD N	Overseer Grade II (Civil)	--
2	ANUJA VIJAYAN	Overseer Grade II (Civil)	* Signature in the Personal Memorandum differs from that in the OTV Certificate
3	NIVEDYA T M	Overseer Grade II (Civil)	--
4	RIJINA T V	Overseer Grade II (Civil)	--
5	MUHSINA MOIDEEN	Overseer Grade II (Civil)	--
6	THASNI KATHIR	Overseer Gr III	--
7	ASWANI M A	Overseer Gr III	--
8	SHINE KUMAR A I	Overseer Gr III	* Signature in the Personal Memorandum differs from that in the OTV Certificate
9	ANAKHA P	Overseer Gr III	--
10	SRUTHI C	Overseer Gr III	--
11	YAMUNA T M	Overseer Gr III	--
12	SARATH KUMAR KV	Overseer Gr III	--
13	ARAVIND SARMA V	Overseer Gr III	--
14	SONIA MARIA KURIAKOSE	Overseer Gr III	--

\* marked defects are to be cleared and defect free documents attested by appointing authority to be produced on verification.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ പ്രസ്തുത തീയതിയിലും സമയത്തും സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ വേണ്ടി പി എസ് സി യുടെ എറണാകുളം, മേഖലാ ഓഫീസിൽ ഹാജരാകണമെന്ന നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് നിയമനശിപാർശാ കത്തിലെ മേൽ വിലാസം തെളിയിക്കുന്നതിനായി കമ്മീഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന തിരിച്ചറിയൽ രേഖകളിലേതെങ്കിലും ഒന്നും, ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ /വകുപ്പിൽ നിന്നും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതും കൂടി നിർബന്ധമായും



**SERVICE VERIFICATION on 19.02.2025 AT 11.30 AM**

1	HARITHA NAIR K	Overseer Grade II (Civil)	--
2	KRISHNAPRIYA P B	Overseer Grade II (Civil)	--
3	ASWATHY A R	Overseer Grade II (Civil)	--
4	JASEEL V K	Overseer Grade II (Civil)	--
5	MRIDULA J L	Overseer Grade II (Civil)	--
6	RAHUL T	Overseer Grade II (Civil)	--
7	TINU P THOMAS	Overseer Grade II (Civil)	--
8	AJO S RAJ	Overseer Grade II (Civil)	--
9	SONY SUNNY	Overseer Grade II (Civil)	--
10	JOJU M R	Overseer Grade II (Civil)	--
11	ARCHANA N B	Overseer Grade II (Civil)	--
12	FLEMY ANTONY	Overseer Grade II (Civil)	--
13	ANJANA RAVINDRAN	Overseer Grade II (Civil)	--
14	SREERAJ K	Overseer Grade II (Civil)	--
15	SREEDEVI S LAL	Overseer Grade II (Civil)	--
16	ATHUL SUNDAR	Overseer Grade II (Civil)	--
17	SANJANA O	Overseer Grade II (Civil)	--
18	SHAHID MUNEER M	Overseer Grade II (Civil)	--

**SERVICE VERIFICATION on 27.02.2025 AT 10.00 AM**

1	DHANEESH K P	Overseer Grade II (Civil)	* Signature in the Personal Memorandum differs from that in the OTV Certificate
---	--------------	------------------------------	---

**SERVICE VERIFICATION on 27.02.2025 AT 11.30 AM**

ഹാജരാക്കണമെന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വ്യക്തമായ നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. നിയമനശിപാർശാ കത്തിലെ മേൽ വിലാസവും തിരിച്ചറിയൽ രേഖയിലെ മേൽവിലാസവും വ്യത്യസ്തമാണെങ്കിൽ ടി മേൽവിലാസത്തിലെ വ്യക്തി ഒരാൾ തന്നെയെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ/വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകിയത്) ഹാജരാക്കണമെന്നു കൂടി നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.

1. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്	2. ദേശസാൽകൃത ബാങ്കുകൾ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്പോർട്ട്
3. ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്	4. പാസ്പോർട്ട്
5. അഡ്വക്കേറ്റ് ആയി എൻറോൾ ചെയ്യുന്നവർക്ക് ബാർ കൗൺസിൽ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്	6. സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് വികലാംഗർക്കു നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്
7. കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്	8. വിമുക്ത ഭടന്മാരുടെ ഡിസ്ചാർജ്ജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ജില്ലാ സൈനിക ക്ഷേമ ഓഫീസർ വിമുക്ത ഭടന്മാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
9. മോട്ടോർ വാഹനവകുപ്പ് നൽകുന്ന കണ്ടക്ടർ ലൈസൻസ്	10. കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ് നൽകുന്ന ആധാർ കാർഡ്
11. വികലാംഗരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് മെഡിക്കൽ ബോർഡ് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	12. ഷെഡ്യൂൾ ബാങ്കുകൾ/കേരള സ്റ്റേറ്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്/ഡിസ്ട്രിക്ട് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്കുകൾ എന്നിവ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്പോർട്ട്

മേൽ പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പി എസ് സി യുടെ നിയമനശിപാർശാ കത്തിന്റെയും നിയമന ഉത്തരവിന്റെയും നിയമനാധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അയച്ചു തന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ വെരിഫിക്കേഷൻ തീയതിക്കു മുൻപ് ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. സർവ്വീസ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ന്യൂനതകൾ കണ്ടെത്തിയ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ Schedule-ന്റെ remarks കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് ഹാജരാക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവർക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിലും സമയത്തും നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

നിയമനപരിശോധനയ്ക്കായി ജീവനക്കാരുടെ പ്രമാണങ്ങൾ അയച്ചുതരുന്നത് കർശനമായും നിയമനശിപാർശാക്രമത്തിലാകണം. ക്രമം തെറ്റിച്ച് നിയമന പരിശോധന നടത്തുന്നത് മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന അനന്തരപ്രശ്നങ്ങളുടെ (സീനിയോറിറ്റി തർക്കം/കോടതി വ്യവഹാരം മുതലായവ) പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിനായിരിക്കും എന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നു.



08.07.2019 -ലെ GO(Ms)133/2019/GAD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമന വെരിഫിക്കേഷൻ ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസിൽ 210/- രൂപ "0051-PSC-800-State PSC-99-Other receipts" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. അസ്സൽ തിരിച്ചറിയൽ പത്രിക മുഖാന്തിരം നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ഒറിജിനൽ ചലാൻ നിയമന പരിശോധനാ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ വൺ ടൈം വെരിഫിക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മുഖാന്തിരം നിയമന പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വൺ ടൈം രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രൊഫൈലിലെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ ലിങ്ക് സന്ദർശിച്ച ശേഷം e-payment സംവിധാനത്തിലൂടെ മാത്രം ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഫീസ് മാനുവൽ ചലാൻ/e-challan പ്രകാരം സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിശ്വസ്തയോടെ

sd/-

മേഖലാ ഓഫീസർ

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ  
മേഖലാ ഓഫീസ്, എറണാകുളം.

**Endorsement. On No.A8- 32345/ 2019/ Vol.II dated : 12/02/2025**

Copy of letter forwarded to CE/SE/EE/AEE, for taking urgent necessary action. Head of the office concerned shall inform the employees of their offices and those who relieved of duties and joined other offices and departments about the PSC Verification schedule without Laxity.

*Lalajitkumar*  
For Chief Engineer

