

**ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ ഓഫീസിലെ
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം.**

(ഹാജർ - നിപുൺ ജോസഫ്)

വിഷയം:- ജലസേചനം - ജീവനക്കാര്യം - എൽ.ഡി / യു.ഡി. ക്ലർക്കുമാരുടെ തസ്തികകൾ നിർമ്മാണലാക്കിയത് - ക്ലർക്കുമാരുടെ പുനഃക്രമീകരണത്തിനായി സ്ഥലംമാറ്റം - ഭേദഗതി ഉത്തരവ്.

- പരാമർശം:-**
1. 20.2.2017-ലെ ബി3/8334/2017-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 2. 28.1.2017-ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്) നം: 6/2017/ജ.വി.വ

ഉത്തരവ് നം: ബി3/8334/2017 തീയതി 01-03-2017.

പരാമർശം (2)-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ ജില്ലകളിലെ എൽ.ഡി / യു.ഡി. ക്ലർക്കുമാരെ പരാമർശം (1)-ൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഉത്തരവ് മുഖാന്തിരം സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ ഉത്തരവിന്മേൽ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഭേദഗതികൾ വരുത്തി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം:	പേരും ഇപ്പോഴത്തെ ഓഫീസും	സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച ഓഫീസ്
1.	ശ്രീ. ബാബു.കെ.ഡി ക്ലർക്ക്, ഇറിഗേഷൻ സെൻട്രൽ സർക്കിൾ, തൃശ്ശൂർ.	ഇറിഗേഷൻ സെൻട്രൽ സർക്കിളിൽ നിലനിർത്തുന്നു.
2.	ശ്രീമതി. ഉഷാകുമാരി. കെ.ആർ ക്ലർക്ക്, ഇറിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, തൃശ്ശൂർ.	കൺസ്ട്രക്ഷൻ മെറ്റീരിയൽ & ഫൗണ്ടേഷൻ എഞ്ചിനീയറിംഗ്, കെ.ഇ.ആർ.ഐ, പീച്ചി.
3.	ശ്രീ. ഷിബിചാക്കോ പനയ്ക്കൽ ക്ലർക്ക്, ഇറിഗേഷൻ സെൻട്രൽ സർക്കിൾ, തൃശ്ശൂർ.	ഇറിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, തൃശ്ശൂർ.
4.	ശ്രീ. പ്രമോദ് ക്ലർക്ക്, ഇറിഗേഷൻ ഡിവിഷൻ, ചിറ്റൂർ.	ഇറിഗേഷൻ ഡിവിഷൻ, ചിറ്റൂരിൽ നിലനിർത്തുന്നു.
5.	ശ്രീ. തങ്കവേലു.വി സീനിയർ ക്ലർക്ക്, ഇറിഗേഷൻ ഡിവിഷൻ, ചിറ്റൂർ.	എ.വി.ഐ.പി. ഡിവിഷൻ, അഗളി.
6.	ശ്രീ. ഷിഹാബുദ്ദീൻ.എ ഇൻലാൻറ് നാവിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, കൊല്ലം.	എം.ഐ. സർക്കിൾ, തിരുവനന്തപുരം.
7.	ശ്രീ. സണ്ണി.യു.എസ് സീനിയർ ക്ലർക്ക്, മെക്കാനിക്കൽ ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.	എം.ഐ. സബ്ഡിവിഷൻ, ആറ്റിങ്ങൽ.
8.	ശ്രീമതി. ഷംല.എ എം.ഐ. സബ്ഡിവിഷൻ, ആറ്റിങ്ങൽ.	മെക്കാനിക്കൽ ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.

9.	ശ്രീ. സിനോജ്.എസ് ക്ലർക്ക്, കെ.ഐ.പി (ആർ.ബി) ഡിവിഷൻ, കൊട്ടാരക്കര.	ഇൻലാന്റ് നാവിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, കൊല്ലം കാര്യാലയത്തിലേക്ക് നിലനിർത്തുന്നു.
10.	ശ്രീ. പി.കെ. ജോസ് സീനിയർ ക്ലർക്ക്, ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം, കൂട്ടനാട് പാക്കേജ്, ആലപ്പുഴ.	ഡ്രൈഡർ സബ്ഡിവിഷൻ, ആലപ്പുഴയിലേക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചു.
11.	ശ്രീ. ഷൈജിത്ത്. എം ക്ലർക്ക്, ഇറിഗേഷൻ ഇൻവെന്ററിഗേഷൻ ഡിവിഷൻ, മട്ടന്നൂർ.	ഇറിഗേഷൻ ഡിവിഷൻ, തലശ്ശേരിയിലേക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചു.
12.	ശ്രീമതി. ഹേമ.കെ.എസ് സീനിയർ ക്ലർക്ക്, ഇറിഗേഷൻ സൗത്ത് സർക്കിൾ, തിരുവനന്തപുരം.	മെക്കാനിക്കൽ ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം (ശ്രീ. സണ്ണി.യു.എസ് സ്ഥലംമാറിയ ഒഴിവിൽ).

മേൽ ജീവനക്കാരെ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ എത്രയും വേഗം അതത് മേലധികാരികൾ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ഇതിന്മേലുണ്ടാകുന്ന മുഴുവൻ ഉത്തരവാദിത്വവും ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവിക്ക് മാത്രമായിരിക്കും. തസ്തിക നിർമ്മാണത്തിന് മൂലം സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ ഫെബ്രുവരി മാസത്തെ ശമ്പളം സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ജീവനക്കാരുടെ വിടുതൽ / ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.



സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

4