

ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം
ജലസേചനവും ഭരണവും
തിരുവനന്തപുരം
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം
 (ഹാജർ:- നിപുൺ ജോസഫ്)

വിഷയം:- ജലസേചനം- ജീവനക്കാര്യം- ഹെഡ്ക്വാർട്ടർക്കുമാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റവും നിയമനവും- ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.


പരാമർശം:-

ഉത്തരവ് നമ്പർ ബി2- 20002/2018 തീയതി 01.11.2018

ഈ വകുപ്പിൽ ഹെഡ്ക്വാർട്ടർക്ക് തസ്തികയിൽ അപേക്ഷ പ്രകാരവും, ഭരണ സൗകര്യാർത്ഥവുമുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥലംമാറ്റങ്ങൾ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരത്തക്കവിധം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേരും നിലവിലെ ഓഫീസും	സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച ഓഫീസ്
1)	ശ്രീ. ജയകുമാർ. പി ഇറിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, മലപ്പുറം. (അപേക്ഷ പ്രകാരം)	ഇറിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, പരപ്പനങ്ങാടി. (ശ്രീ. പ്രദീപ്കുമാർ. സി സ്ഥലംമാറുന്ന ഒഴിവ്)
2)	ശ്രീ. പ്രദീപ്കുമാർ. സി ഇറിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, പരപ്പനങ്ങാടി. (ഭരണസൗകര്യാർത്ഥം)	ഇറിഗേഷൻ സബ്ഡിവിഷൻ, മലപ്പുറം. (ശ്രീ. ജയകുമാർ. പി സ്ഥലംമാറുന്ന ഒഴിവ്)

സ്ഥലംമാറ്റം വഴി നിയമനം നൽകിയ ജീവനക്കാരെ ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 5 ദിവസത്തിനുള്ളിലോ, പകരം ജീവനക്കാരൻ ജോലിക്ക് ഹാജരാകുകയോ ഏതാണോ ആദ്യം എന്ന മുറക്ക് വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതും / ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതുമായ വിവരം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.


 സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക് (നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖേന)