

ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ

നം: ബി3-3848/2018.

ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം
ജലസേചനവും ഭരണവും
തിരുവനന്തപുരം.
തീയതി: 29/06/2018.

നോട്ടീസ്

വിഷയം:- ജലസേചനം- ജീവനക്കാര്യം- e-monit software-ൽ
ജീവനക്കാര്യം വിവരം ലഭ്യമാക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്:

സൂചന:-

വകുപ്പിലെ എല്ലാ DDO മാർക്കും താഴെ പറയും പ്രകാരം അടിയന്തിര നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.

- 1) e-monit software-ൽ Office details ൽ ഓരോ ഓഫീസിലെയും ഓരോ തസ്തികയിലെയും sanctioned strength ന് അനുസൃതമായി employee seat create ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അതിന് ശേഷം present strength അനുസരിച്ച് create ചെയ്ത seat ൽ employee seat assign ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഉദാഹരണത്തിന് ഒരു ഓഫീസിൽ ഒരു തസ്തികയിൽ 10 sanctioned strength ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിൽ 6 പേർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ (present strength) 10 seat create ചെയ്ത് അതിൽ 6 seat assign ചെയ്യുക. ബാക്കി 4 seat vacancy ആയി കണക്കാക്കപ്പെടും. ഇങ്ങനെ ഒരു ഓഫീസിലെ എല്ലാ തസ്തികകളിലും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- 2) **07.07.2018 5.00** മണിയ്ക്ക് മുൻപായി മേൽ നിർദ്ദേശം നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്. സെക്ഷൻ ഓഫീസിലെ ജീവനക്കാര്യം വിവരങ്ങൾ സബ്ഡിവിഷൻ ഓഫീസിലെ DDO മാർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- 3) ഓരോ ഓഫീസിലെയും നിലവിലുള്ള ഓരോ ജീവനക്കാരുടെയും വിവരം വിട്ടുപോകാതെ software-ൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട് എന്ന കാര്യം DDO മാർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
- 4) മേൽ വിവരങ്ങൾ ഓരോ DDO മാറും കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി verify ചെയ്ത് 'freeze' ചെയ്യേണ്ടതാണ്. (freeze ചെയ്യുവാനുള്ള സൗകര്യം ഓഫീസ് സീറ്റ് വേക്കൻസി ലിസ്റ്റ് എന്ന മെനുവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്).
മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

ചീഫ് എഞ്ചിനീയർക്കു വേണ്ടി